

# 实验室安全检查系统操作手册









# 1. 登录系统

### 登陆实验室与设备管理处官网shiyan.hit.edu.cn,点击安全检查,进行学校统一身份认证后, 进入"安全检查"模块









依次点击"学院巡查"下的"检查任务"、"创建检查任务";填写"任务标题",确定 "检查范围"、"任务周期",点击"下一步"。

(二) 格爾濱ノ茶大学		■ 安全检查 工作台 > 学院巡查 > 检查任务					
<b>商磊</b> 20210089	<	专家巡查任务列表		3	▲ 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4	<del>2019年</del>	X X
1 超级管理风 切换角的		2024 🖌 输入任务标题	2	豊素 <u>高级搜索</u>		1 检查任务	2         专家列表         3         待检查或验室列表         院级
		+ 创建检查任务 10 北星删除	Q 共搜索到7条	记录	检查任务		② 高级设置
A MERICA		□ 年度/任务标题	负责人	任务周期		任务标题*	* It305582
<b>》</b> 学校 <u>巡</u> 查		院级 2024年4月份暨五 一假期前常规安	& 张洪宇	<del>剩余 10 天</del> 2024-04-25 至 202 <sup>8</sup>		检查范围 🕗	可选择指定学院          + 选择
1. 自查		院级 (2024) 系统测试	2 商磊	2024-04-17 至 202		任务周期*	
<b>冬</b> 学院 <u>巡</u> 查			() 1-3 MH		5		
• 检查任务		2024 四月份检查	🔒 张秋明	2024-04-01 至 202	a 检查设置		
· 检查管理		院级 2024 四月份安全检查	& 张秋明	<del>剩余10天</del> 2024-04-18至202	÷	检查各称。	
💪 扫码隐患上报		院级 2024 化丁学院测试	♀ 商嘉		£	松豆开始口刷	III 2024-04-21 ✓
黨 办丛陷生			0.000				
							保存草稿 下一步 >







# 在搜索栏输入检查人员姓名,点击确认人员后,点击"添加",可重复添加多人。确定人员后点击"下一步"。



2 2 查任务				
	1 ✓ 检查任务	2 专家列表	3 待检查实验室列表	院级
专家列表				
组长进行确认提交 <mark>(选中后</mark>	表示该任务所有检查需要组长进行确认提交才代表检查完成)		安家 🗸 曹锐	× v + 添加
序号	专家工号	专家姓名	组长	操作
1	1 Million and 1	8 a		0
2 5第 1 到第 2 条记录。总共 2	902	ر بالمراجع المراجع الم المراجع المراجع		Θ
2 (第 1 到第 2 帝记录, 母兵 2	902	8 2000		•





## 4. 选择待检查实验室

点击"选择实验室";可以根据搜索添加筛选实验室,勾选完成后点击"确认添加"。

创建检查任务	\$1949							×						
	1 ✓ 检查任务		2 🗸 专家列表			3 待检查实验室	列表院组织	及 】						
待检查实验室列表					+	造择实验室	查所有实验室 會删除所有实验室	3						
序号 实验室		实验室性质	♦ 所属学院	⇒ 责任人		联系方式	操作	2						
			没有找到匹配的记录			-	-	>						
I				*	选择检查实	法室								×
			1	前20	<b>6</b> 0 法洪经部度				か込みやか/絵目/台辺目	計タ/丁昌	◆部 □洪は ≠	法过 <b>0</b> 力验会性质	~ 法法经定全团	-0.%
					语法择央会		193221+77128/18135	50+1-N <sup>6</sup>	<u>关型单位的/端与/15105</u> 又见八	K19/1.5		XIII AIL	* HR2+X ±M	
				4	新度仪实验	金索C706(C706) 高詰度	液质联用(712)(712)							
				<u>9</u>	0 #10/00									<b>2 H x</b>
				2 L		<u>刘274</u> 派LJ永		~= L \		+h55	100.10-			
1				ž		天冠至陽号	▼ 头短至省称 ▼	「「「「「「」」の「「」」の「「」」の「「」」の「「」」の「「」」の「「」」	<ul> <li>         ・ ・ ・</li></ul>	12区	<b>(安株</b> ) 田海株	夜辰 7回	房间 C706C706	贝贡人 🔺
1				1. <b>1</b> .		11000607C708	高精度液质联	化工与化学学院实验	中心 化丁与化学学院	校区	明德楼	7层	C712C712	部芳
						11000607C713	扫描电镜实验	化工与化学学院实验	中心化工与化学学院		明德楼	7层	C713C713	张丹
				38		11000607C714	X射线衍射室C	化工与化学学院实验	中心 化工与化学学院	一校区	明德楼	7层	C714C714	罗成飞
				±R		11000607C720	光谱探测器实	化工与化学学院实验	中心化工与化学学院	一校区	明德楼	7层	C720C720	罗成飞
						11000607C722	扫描电镜实验	化工与化学学院实验	中心 化工与化学学院	一校区	明德楼	7层	C722C722	程新群
				ØŔ	6	11000607C723	拉曼光谱实验	化工与化学学院实验	中心化工与化学学院	一校区	明德楼	7层	C723C723	李冰
				20		11000608C804	陈冠英C804 (C	化工与化学学院实验	中心化工与化学学院	一校区	明德楼	8层	C804C804	陈冠英
			< 上────────────────────────────────────	τī		11000608C805	含能材料研究	化工与化学学院实验	中心化工与化学学院	—校区	明德楼	8层	C805C805	杨玉林
大中心 退出系统					显示第 1 到	第 10 条记录,总共 274 务	紀录 每页显示 10 ▲ 条记录						< 1 2 3 4	5 28 >
											/			







#### 点击"提交",学院下达检查任务完成。院级管理员可通过"检查进度""整改进度"时时

		创建检查任务	교수선증				*	×	1			
<b>笪</b> 看仕务完成情况	况。		1 v 2945	2 、	/ 石家州政		3 待检查实验室列表	院级	12			
		待检查实验室列表	E				+ 8174847 & 6497443	· 含 图影所有实验会				
		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		☆ 定約零件店	÷ MR2E	☆ 常任人	#Shit	ist:	>			
		1	a nativ	8167	1	-		0				
		2		和研	776	100	( MARKED )	•				
		豊守第1111第2家に使った	0共 2 永元素									
									[			
									1			
									2			
									>			
				★ 比—毋	把令							
		「人中の 混出系統										
	• • • • • • • • •							0	-		π	
· 哈爾濱丁業大学		12							<b>東</b>			
		199				安王位旦	综合官理	安王准八	JB16前前	安王信息	闪视过于旧	
<b>西</b> 亞 🔀	专家巡查任务列表									□(: 由专家或:	专家组对任务内的实验室	2进行检查。
Y .												
	2024 🖌 输入任务标题		搜索 高级搜索									
●超級管理員												
	+ 创建检查任务 回 优重删除	Q 共援索到3%	长记录									G
Q 切能送款	□ 年度/任务标题	负责人	任务周期	检查范围	检查批次数	检查进度		整改进度	创建人 👙	创建时间	♦ 操作	
1 巴拉湖本	院級		剰余10天			196	096					
◎ →权加重	2024 测试	8 商磊	2024-04-21 至 2024-04-30	化工与化学学院	1	0 / 2	0.2	0 / 0	▲ 商磊	2024-04-21 19:52:49	· 🛛 🔀 🖉 🛟	
1. 自查	院级			中了广泛中于纪兴的		100%		100%				0
₹ 受院巡査	□ (2024) 系统测试	8 商編	2024-04-17 至 2024-04-30	电士与信息上柱子院	1	1/1		1/1	₿ 商編	2024-04-17 11:19:09	G 🖉 🖓 🔂	
4.3 7 PP (4315)202		0 75 75	2024 04 16 至 2024 04 20	化工与化学学院	•	100%		100%	0 ***	2024 04 16 14:05:25		6
<ul> <li>检查任务</li> </ul>	2024 化上子阮测试	(11) 新闻	2024-04-10 主 2024-04-30	79-5-5-07		<u>12/1</u>	2	1/1	(11) 春春	2024-04-10 14:05:25	w 🛛 🗸	
• 检查管理												

显示第 1 到第 3 条记录, 总共 3 条记录





# 1. 电脑端

# 被授予检查任务的人员点击"学院巡查"下的"任务管理",查看检查任务; 完成实际检查后再此页面点击"查",填写检查情况。

如意演了常大学 MARBIN INSTITUTE OF TECHNOLOGY		<b>安全检查</b> 工作台 > 学院巡	〈查 → 检查管理								[ ] 综合	 ─管理	● 安全准入		<b>棗</b> 危化品	▼ 安全信	息	 风险讶	P估	
( <b>1</b> )	专家	R巡查检查列3	表																	
		处理 <sup>2</sup> 全部	待检查 检查中	<ul> <li>已检查 未完</li> <li>0 単独家到2条</li> </ul>	成 ❷ 所属部门	✔ 所属校園	× ·	✔ 请选择	新属楼栋	♥ 检查计划	~	分室名称/编	号/房间号	🛍 检查开	日 日 明 至	<b>台</b> 检查结	束日期	搜索	III •	íct
Q 功能搜索		计划标题	▲ 总负责人 ▲	检查名称▲	所属部门	实验室名称	实验室性质	校区	楼栋	房间	检查状态	检查方式	检查形式	检查员 ▲	检查结果	检查时间	- 检查得分	ر ۲	操作	
<b>之</b> 学校 <u>巡</u> 查		测试	8	第1次检查	·····································		科研	一校区	明德楼		待检查	记录结果	一人一问					)	9 🕑	
1. 自查 1. 学院 <u>巡</u> 查		测试	2	第1次检查	…-- ź院		科研	—校区	明德楼	(	待检查	记录结果	一人一问			2		) 💼	89	
• 检查任务	1 显示	第1到第2条记録	录,总共 2 条记录																	
• 检查管理																				





## 1. 电脑端

如无问题, 勾选"检查通过"后, 点击"提交结果"。 如有问题,勾选"存在隐患",依 次上次隐患照片、填写检查描述、选择 检查项(检查项源于《高等学校检查项 目表》,可通过搜索关键词,查找对应 条目,可进行多次选择)。完成填写后 点击"提交结果"。







2. 手机端

# 被授予检查任务的人员在哈工大APP中搜索"实验室安全"应用,进入后点击"专家巡查", 点击"待检查"查看检查任务,点击对应实验室下的"检查"按钮开展其检查任务。

9.50 0 0 0 0 0

8:49 O III O III O III O III O IIII O IIIII O IIIII O IIIII O IIIII O IIIII O IIIIII	8:49 ⊙ ≅ © © ■ 🛛 🕅 \$10 and and 🕞	く 実验室检查列表 … 〇	8:51 @ @ @ @ @ ●
<b>全部 联系人 群组 组织 聊天记录</b> 应用	控制台	Q 实验室名称/编号/房间号         搜索           专家巡查         共 273 条记录待检查	く 实验室检查 
实验室安全           实验室安全管理系统	安全检查	部门 • 区域 • 任务 • 筛选 • 时间近优先 • 由 高精度液质联用C712	<ul> <li> <b>检查结果</b> <ul> <li></li></ul></li></ul>
2017号 <b>实验室安全伴我行</b> 定验室安全伴我行	●         ●           ●         ●	C712 一校区明德楼7届C712 计划: 测试 检查人员: 8 无 菌 2024-04-21~4-30 检查方式: 记录结果	
知识 更多> 哈尔滨工业大学举办实验室安全应急演练及实验 知识管理员	危化品 <td>2 <u> 自 粒度仪实验室C706</u> C706 一校区明德楼7屋C706</td> <td></td>	2 <u> 自 粒度仪实验室C706</u> C706 一校区明德楼7屋C706	
新訳普理:		计划: 测试 检查人员: & 无 ==================================	🔹 检查描述 请填写检查描述
	物资列表 使用登记 领用损耗 综合管理	<u>由物理化学实验室IC609</u> C609 一校区明德模6届C609 计划:四月份安全检查	▲ 隐患条目
GHI     JKL     MNO     清空       !     PQRS     TUV     WXYZ		程重人页: 8 元 检查方式: 记录结果	提交结果
符号 中乘 ● ▲ 123	<b>女 笠 准 人</b> 記 新 台 立 新 台 介 人 中 心		保存草稿





# 2. 手机端

如无问题,勾选"检查通过"后,点击"提交结 果"。

如有问题,勾选"存在隐患",依次上次隐患照片、 填写检查描述、选择隐患条目(隐患条目源于《高等学 校检查项目表》,可通过搜索关键词,查找对应条目, 可进行多次选择)。完成填写后点击"提交结果"。如 点击"保存草稿",后续可在电脑端"学院巡查"下的 "任务管理"中找到对应任务,完善后再正式提交。可 参照电脑端操作方法。

8:51 🖸 🚇 🕘 🤮 🚍		() \$Ō()() ()
<	检查详情	(Θ)
<	实验室检查	
高精度液质联	用C712	房间详情
<u>漸</u> 检查结果		
○ 检查通过	•	存在隐患
🔛 图片		
💠 检查描述		
请填写检查描述		
📋 隐患条目		$(\oplus)$
	提交结果	0

保存草稿







# 存在隐患实验室系统注册管理人员点击"安全隐患"下的"学院巡查隐患"(如完成校级巡查隐患整改点击"学校巡查隐患"),找到对应隐患点击"改",进入整改界面。

Mar	安全检查 工作台 > 安全隐患 > 学院巡查隐患	<u>↓</u> 安全检查	□ 综合管理 安全准入	<b>資</b> 危化品 安	▼ ▲ 全信息 风险评估
	▲ 学院巡查隐患整改管理 全部 未完成 多次整改未完成 待确认				
<ul> <li>以前的支援</li> <li>第 学校巡查</li> <li>計 自查</li> </ul>	全部     ・     新属部门     ・ <t< th=""><th>实验室名/编号/房间</th><th>● 整改开始日期 至</th><th>整改结束日期     投索</th><th>2 2</th></t<>	实验室名/编号/房间	● 整改开始日期 至	整改结束日期     投索	2 2
<b>冬</b> 学院 <u>巡</u> 查	序号         检查计划标题         ◆         总负责人         所属学院         ◆         实验室名称         ◆         实验室性质         校区         楼栋	房间 安全负责	人 检查时间	整改员 整改期限	整改状态 🚽 操作
💪 扫码隐患上报	1 2024年3月份院级 8 生命科学中心 科研 一校区 明德楼		2024-03-14 16:22:24 未分	記隐患处理组 2024-03-21	待隐患处理组整改 🧯 改 退
道 安全隐患	2 秋季学期院级常规 8 生命科学中心 4 日 一位区 明德楼 日		2023-12-01 16:29:59 未分	記隐患处理组 2023-12-08	待隐患处理组整改 🗘 😢 📵
<ul> <li>字校巡査隠患</li> <li>学院巡査隐患</li> </ul>	3 秋季学期院级常规 8 生命科学中心 科研 一校区 明德楼		23-12-01 16:23:13 未分	記隐患处理组 2023-12-08	待隐患处理组整改 😫 😢 退
- 实验室自查隐患	4 秋季学期院级常规 8 生命科学中心 3 科研 一校区 明德楼		2023-12-01 16:21:42 未分	記隐患处理组 2023-12-08	待隐患处理组整改 🗘 🔞 退
• 日常自查隐患	5 秋季学期院级常规 8 生命科学中心 1 日 日 日 4 一 拉区	The NIVI WO	2023-12-01 16:20:58 未分	記隐患处理组 2023-12-08	待隐患处理组整改 健 🔞 📵









专家巡查隐患整改管理	
隐患内容	10.6.1 实验动物的购买、饲养、解创等须符合相关规定 实验饲养实验动物的场所应有资质证书,实验动物须从具有资质的单位购买,有合格证明,用于解剖的实验动物须经过检验检疫合格动物场所
	8.1.1 (96) 电源插座未有效固定。
检查情况	
检查情况预览图	
整改记录	已入无法整攻隐患库
整改描述	请输入整改描述
上传整改图片	将文件拖到此处,或 点击上传





## 2. 手机端

# 在哈工大APP中搜索"实验室安全"应用,进入后点击"专家巡查",点击"待整改"查看 整改任务,点击对应实验室下的"整改"按钮,填写"整改描述",上传图片,点击"整改完成"。









## 实验室系统注册管理人员使用哈工大APP扫描安全信息牌上的二维码,登录后点击"检查上报", 后续流程与上述检查人员开展检查过程相同。



实验室与设备管理处分	全
实验室编号	00000000000
单位	实验室与设备管理处
校区 1938-4816	一校区
楼栋	明德楼
楼层	516 1层
房间号	c108
安全等级	
商標 4816 安全责任人	& 曹锐
移动电话	13045116510
邮箱	870898517@qq.com
性质	科研
气体钢瓶	0类瓶 >
mm 4816	

10:05 🙆 🚨 😂 💼

10:06 🙆 🤮 😂 🛢	9	(∭ \$0 sati atl [].
<	检查详情	×
<	实验室检查	
-		
▲ 检查结果		
○ 检查通过	۲	存在隐患
○ 图片		
🔅 检查描述	4181	612 4816
请填写检查内容	色	(Alt + A)
蔖 隐患条目		$\oplus$
	The same of the other states and	18 IS A 816
unter a state	提交结果	0
(	保存草稿	





# 2. 开展日常巡查整改

# 电脑端: 存在隐患实验室系统注册管理人员点击"安全隐患"下的"日常巡查隐患",找到对应 隐患点击"改",进入整改界面,后续流程相同。 手机端: 与上述整改流程相同。

(二) 哈爾濱コネ大学 しので、「ある」、「「「」」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」	•	<b>安全检查</b> 工作台 > 安全隐患 > 日常	自查隐患							 安全检查		▲ 安全准入	<b>資</b> 危化品		息	 风险评估	
() = ×	日常	刻巡查															
	Ê	部 检查通过 存在隐患	全部	✓ 实验室与i	设备管理处×	♥ 所属校区	~	请选择所属楼栋	↓ √ 分室	名称/编号/房间号	实验室性质	✓ ▲ 检查开始	旧期 至	<b>台</b> 检查结束	日期	搜索	
	+	日常巡查 Q 共搜索到1	1条记录													C 111	• 6
0、功能技深	序	弓 学院名称	实验室名称	实验室性质	校区	楼栋	房间	检查员	检查时间	▼ 检查结果	整改员	整改时间	整改	状态	退回说明	操	#F
意 学校巡查	1	实验室与设备管理处	实验室与设备管理处分 室	科研	一校区	明德楼	c108	8 -	2024-04-12 17:02:20	存在隐患	<u>&amp;</u> 某某实验室隐患	处理组	待隐患处	理组整改		(#) 😢	B 🖬
▲ 自查 ★ 学院巡查	2	实验室与设备管理处	实验室与设备管理处分 室	科研	—校区	明德楼	c108	8	2024-04-12 16:38:19	存在隐患	& 某某实验室隐患	处理组	待隐患处	理组整改		8	æ 💼
4 扫码隐患上报	3	实验室与设备管理处	实验室与设备管理处分 室	科研	—校区	明德楼	c108	8	2024-04-10 14:58:34	存在隐患	<u>A</u> 某某实验室隐患	处理组	待隐患处	理组整改	2	())	·
	4	实验室与设备管理处	实验室与设备管理处分 室	科研	—校区	明德楼	c108	81	2024-04-10 14:05:19	存在隐患	<u>A</u> 某某实验室隐患	处理组				(#) Ø	il (†
<ul> <li>学院巡査隐患</li> </ul>	1,	实验室与设备管理处	实验室与设备管理处分 室	科研	—校区	明德楼	c108	8	2024-04-10 10:57:59	存在隐患	<u>A</u> 某某实验室隐患	处理组	整	如		(#) 😢	<b>B</b>
<ul> <li>实验室自查隐患</li> <li>日堂自查隐患</li> </ul>	6	实验室与设备管理处	实验室与设备管理处分 室	科研	—校区	明德楼	c108	8	2024-04-10 10:57:58	存在隐患	& 某某实验室隐患	处理组	整建	大中		🔀 🕲	<b>B</b>
<ul> <li> <ul> <li> </li> <li> </li> </ul> </li> <li> </li> </ul> <li> </li> <ul> <li> </li> </ul> <li> </li> <ul> <li> </li> <li></li></ul>	7	实验室与设备管理处	实验室与设备管理处分	科研	一校区	明德楼	c108	8	2024-04-03	, 存在隐患	ぬ 某某实验室隐患	处理组	整	ţ <del>p</del>		(#) 😢	æ 💼



# 安全是最好的礼物!