附件2：

人文社科学部2024-2025年度

“五育并举”大型学生活动项目申报书

项 目 名 称：

项目负责人：

负责团支部 ：

申 请 日 期：

一、基本信息

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 活动名称 |  | | | | |
| 负责人 |  | | | 所属团支部 |  |
| 职务 |  | | | 联系方式 |  |
| 主要成员情况 | | | | | |
| 姓 名 | 职称/职务 | | 工作单位 | 联系方式 | 分工情况 |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| 拟合作单位  （团支部名称） | | 注：可跨学院（学部）邀请团支部 | | | |
| 申请经费（单位：元） | | |  | 预计完成时间 |  |

二、活动策划方案

|  |
| --- |
| **应包括前期基础、条件保证、活动内容、预期效果等内容** |

三、实际经费预算（须与供货商进行前置价格沟通）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **经费开支项目** | **单价（元）** | **单位** | **数量** | **金额（元）** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合计： | | | | | |